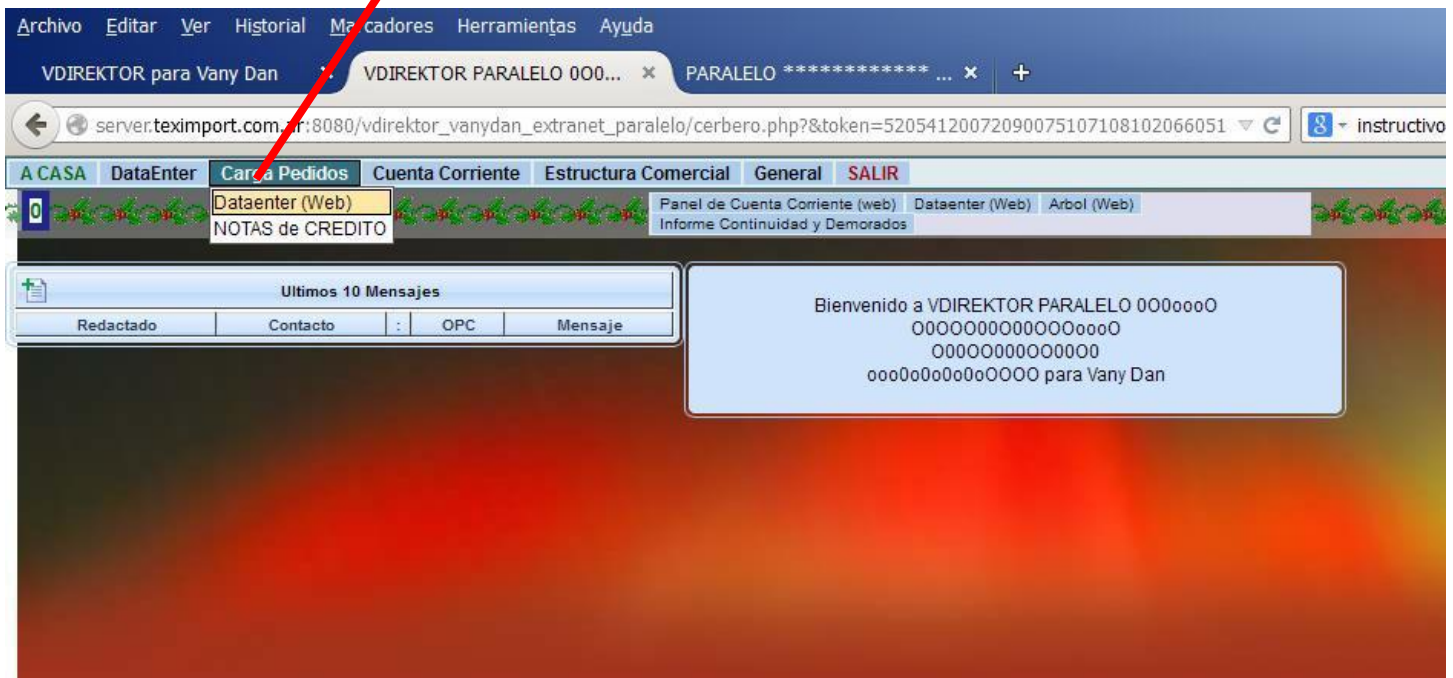


Instructivo Preventa

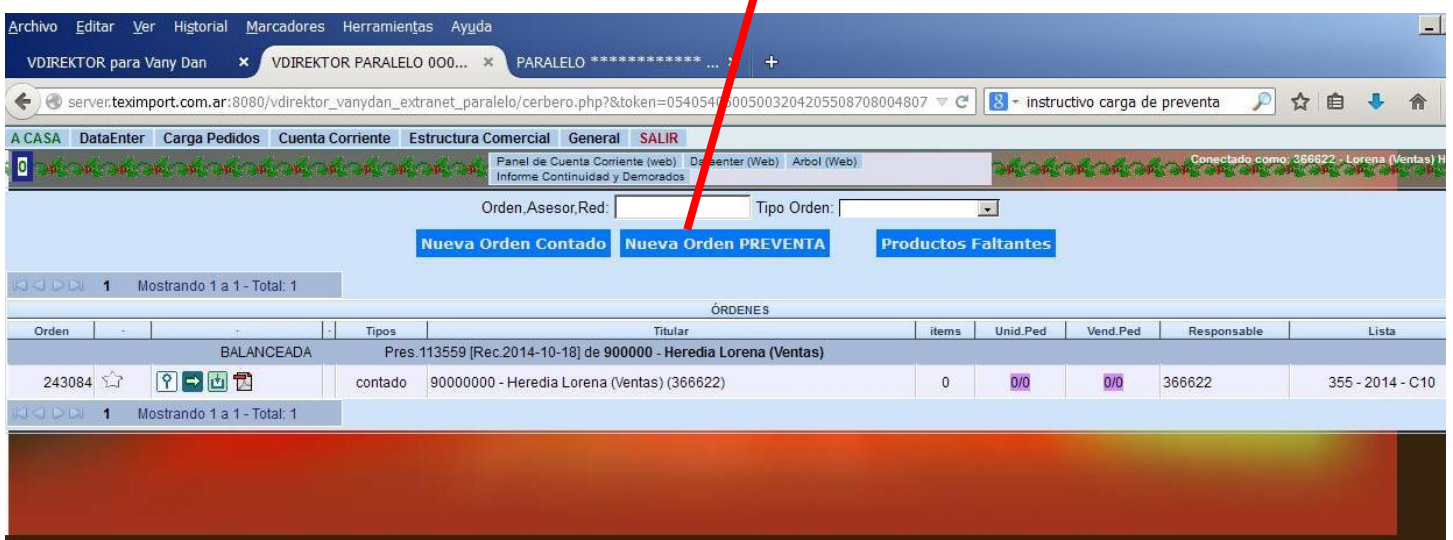
- Carga Inicial: Ingresar en Extranet con Usuario y Clave.
- En la pantalla inicial ir a: **Cargar Pedidos** y hacer CLICK en **Datanter (Web)** igual que al cargar los Pedido Contado de la Campaña.

Click Dataenter (Web)



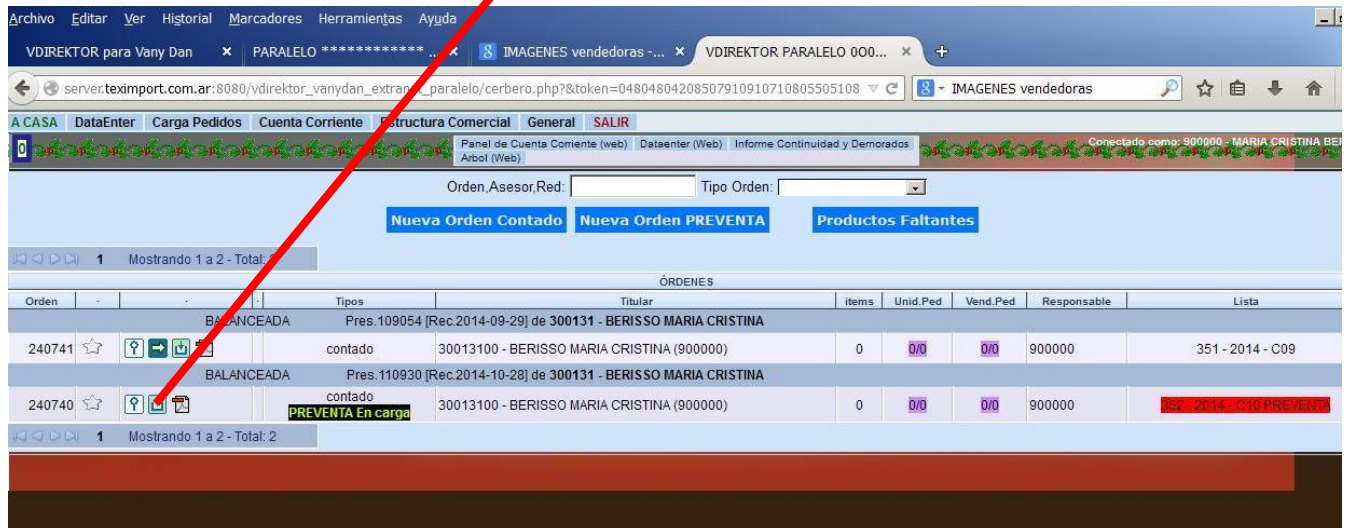
- Se abre la pantalla de carga habitual y aparece una Nueva Opción de Carga: **Nueva Orden PREVENTA**. Hacer **CLICK** ahí para abrir los pedidos de Preventa

CLICK para abrir los pedidos de Preventa



- Luego hacer CLICK en el icono de Cargar y comenzar la carga (el mismo que se usa para cargar el Pedido Contado).

CLICK para empezar a Cargar las asesoras y artículos



- Una vez cerrada la carga de pedidos de la campaña vigente, la Empresaria tendrá 10 días para cargar los pedidos de la siguiente en Preventa. A los 10 días la Preventa se cierra automáticamente.
(por ejemplo, si el 18/04 se cargan los pedidos de Campaña 4, queda habilitada la Preventa de Campaña 5 hasta el 28/04)
- En la Campaña siguiente (sobre la que se hizo la Preventa), ese pedido será la Orden Contado. Entonces, deberás abrir esa Orden que te va a traer ese Pedido de Preventa cargado, para ahí confirmar, agregar o quitar artículos y/o cantidades.
- Finalmente CERRAS tu Pedido de manera habitual y queda habilitada la carga Preventa de la Campaña siguiente.